

Értékesítés támogató munkatárs

Dósa Lili

+36 20 260 6356

dosa.lili@pannonjob.hu

Dolgozzon a hazai pénzügyi tanácsadás élvonalában, és építse velünk karrierjét!

Munkavégzés otthonról, rész munkaidőben, rugalmas feltételekkel.

Feladatok:

- Az ügyfelek személyes elvárásainak feltérképezése, számukra testre szabott pénzügyi útmutatás biztosítása, valamint a lehetséges pénzügyi megoldások és jövőbeli tervek átbeszélése.
- Az ügyfél igények rögzítése, rendszerezése és pontos adminisztrációja.
- A rendelkezésre álló ajánlatok, konstrukciók bemutatása és részletes magyarázata az ügyfelek számára.
- Az ügyfelek által felmerülő kérdések szakszerű és érthető megválaszolása.
- Folyamatos kapcsolattartás és utánkövetés, valamint új pénzügyi lehetőségek és ajánlatok ismertetése az ügyfelekkel.

Elvárások:

- Rendelkezzen legalább középfokú végzettséggel.
- Legyen magabiztos a kommunikációban, és könnyen teremtsen kapcsolatot másokkal.
- Fontos, hogy érdeklődjön a pénzügyi terület iránt.
- Törekedjen arra, hogy az ügyfelek igényeit valóban megértse és támogató hozzáállással dolgozzon.

Előnyök:

- Folyamatban lévő vagy már megszerzett felsőfokú végzettség – előnyt jelent, ha gazdasági szakirányról érkezik.

Amit kínálunk:

- Munka vagy tanulmányok mellett is könnyen végezhető pozíció, hosszú távú perspektívával.
- Vezetőképzés, mentorprogram.
- Szabadon alakítható munkaidő és állandó home office, támogató és empátikus vezetőség mellett.
- Teljesítményétől függő jövedelem, maximum nélkül.
- Folyamatos szakmai fejlődés személyre szabott karriertervvel.
- Interperszonális és személyes kompetenciák fejlesztése.
- Töltse nálunk szakmai gyakorlatát, és építse velünk jövőbeli karrierjét!

Egyéb:

Adatvédelem:

Tájékoztatjuk, hogy a Pannonjob Kft. álláshirdetéseire adatbázisába történő jelentkezésével, cégünk automatikusan Ön által elfogadottnak tekinti az adatvédelmi tájékoztatót, amely a következő linken tekinthető meg: [Adatvédelmi tájékoztató](#)