

Termeléstámogató Beszerzési Specialista

Marthy Gergely

+36 20 271 7425

marthy.gergely@pannonjob.hu

Feladatok:

- Alapanyag-ellátás biztosítása: a gyártási tervekhez szükséges anyagok időbeni és megfelelő minőségű rendelkezésre állásának garantálása
- Készletgazdálkodás és nyomon követés: készletszintek folyamatos monitorozása, készlethiányok megelőzése, túlkészletezés elkerülése
- Beszállítói kapcsolatok menedzselése: napi szintű kommunikáció és együttműködés a hazai és nemzetközi beszállítókkal, a szállítási határidők betartása és az esetleges eltérések kezelése
- Belső együttműködés: szoros kapcsolattartás a pénzügyi, minőségbiztosítási, termelési és raktározási területekkel
- Adatpontosság és leltár támogatása: részvétel az éves leltárfolyamatban, a készletadatok pontosságának fenntartása
- Folyamatfejlesztés és javaslattevés: aktív részvétel a működési hatékonyság növelésében, új megoldási javaslatok kidolgozása

Elvárások:

- 5+ év tapasztalat a beszerzés vagy készletgazdálkodás területén (nagy előny, ha gyártási oldalon dolgoztál már)
- Magabiztos angol nyelvtudás (német előny, de nem elvárás)
- ERP ismeret (pl. SAP, Oracle stb.)
- Rendszerszintű gondolkodás és gyors döntéshozatal
- Önállóság: rád bízunk a döntéseket, mert bízunk a tapasztalatodban

- Strukturált gondolkodásmód – képes vagy komplex folyamatokat átlátni, logikusan rendszerezni és priorizálni
- Magas fokú precizitás és megbízhatóság – figyelsz a részletekre, és mindig a pontosságra törekszel, még dinamikus környezetben is
- Kiváló kommunikációs készség – egyértelműen, hatékonyan kommunikálsz mind a beszállítókkal, mind a vállalaton belüli területekkel
- Proaktív szemléletmód – nem csak végrehajtod a feladatokat, hanem előre gondolkodsz, észreveszed a problémákat, mielőtt azok valódi gondot okoznának
- Rugalmasság és alkalmazkodóképesség – gyorsan reagálsz a változásokra, és képes vagy új prioritásokhoz igazítani a munkádat
- Stressztűrés és nyomás alatti hatékonyság – a határidők és váratlan változások során is fókuszáltan működsz

Amit kínálunk:

- Rugalmas munkarend (home office heti több nap)
- Nemzetközi háttér, de magyarul érthető működés
- Valós eredményekre fókuszáló vezetők
- Cafeteria + prémium
- Medcover egészségbiztosítás
- Támogatott munkába járás
- Stabil, nemzetközi háttér, de családias méretű csapat

Egyéb:

- Munkavégzés helye: Közép-Dunántúl

Adatvédelem:

[Adatvédelmi tájékoztató](#)